

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Покоснинская средняя общеобразовательная школа»**

Согласовано:  
Советом Учреждения МКОУ  
«Покоснинская СОШ»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «        »                    2014 г.  
Утверждаю:

Директор  
МКОУ «Покоснинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Ю.Н.Хрипач  
Приказ  
№ от «        »                    2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления  
о обучающихся.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 60 п.12, 62, 66 п.5-6 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Покоснинская СОШ» далее Школа

**2. Порядок и основания перевода из одной образовательной школы в другую**

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную школу в случаях:
- в связи с переменой места жительства;
  - в связи с переходом в другую образовательную школу, реализующую другие виды образовательных программ;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

- 2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую общеобразовательную школу.
- 2.6. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.
- 2.8. Иностранцы граждане дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

### **1. Перевод обучающегося в следующий класс**

- 1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 1.3. Обучающиеся в образовательной школе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **2. Порядок и основания отчисления обучающихся**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

• в связи с получением образования (завершением обучения);

• досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую школу, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

## **3. Восстановление обучающихся**

3.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в Школу.

3.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

3.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

3.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

3.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

3.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется

соответствующим приказом.

3.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

3.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.